



ONTHAALBROCHURE



Alexianen
ZORGGROEP TIENEN

Psychiatrisch ziekenhuis

INHOUD |

ONTHAALBROCHURE | versie 2024 04-15

ORGANISATIE	3
ALGEMENE INFORMATIE	
Wat meebrengen?	4
Parkeergelegenheid.....	4
Cafetaria en winkeltje	7
Keuken.....	7
Dieet of allergie	7
Kasdienst	7
Waardevolle voorwerpen	7
Verzekeringen	8
Wasserij.....	8
Fotokopies	8
Medepatiënten vervoeren.....	8
Telefoon.....	8
Post	8
INFORMATIE OVER UW OPNAME	
Privacyreglementering & patiëntenrechten	9
Relaties en seksualiteit.....	9
Klachtenopvang	9
Respect voor de privacy	10
Patiëntidentificatie.....	11
Wetenschappelijk onderzoek.....	11
Toezicht op aanwezigheid	11
Geen agressie in dit ziekenhuis	11
Geen gevaarlijke middelen/drugs in dit ziekenhuis ...	12
Veilige zorg	12
Veiligheid tijdens de nacht	12
Camerabewaking	12
Interessante websites om te bezoeken	12
ZIEKENHUISLEIDING	
Dagelijks bestuur	13
Medisch team	13
Opnamedienst	13
Zorgcoördinatoren	13
Pastorale dienst.....	13
PASTORALE DIENST	14
VEILIGHEID EN MILIEU	
Brandbeveiliging	16
Milieu.....	16
ROOKSTOPBEGELEIDING.....	17
ADMINISTRATIE	
Factuur	18
Opnameverklaring	18
DIENST VRIJE TIJD	
Contact.....	19
Het aanbod	19
THUISMEDICATIE	
Thuismedicatiefiche.....	22
GRONDPLAN ZIEKENHUIS.....	kaft

ORGANISATIE |

Het psychiatrisch ziekenhuis Alexianen Tienen staat open voor alle patiënten die met psychiatrische problemen worden geconfronteerd. Om een aangepaste behandeling te kunnen verzekeren is het ziekenhuis onderverdeeld in 5 verschillende afdelingen met elk een gespecialiseerd team.

| TEAM VERSLAVINGSZORG - TER DENNEN

biedt een behandelprogramma voor volwassenen die afhankelijk zijn van alcohol, medicatie of illegale drugs. Na een crisisopvang kan men terecht in één van de vijf gespecialiseerde programma's van korte duur (6 tot 8 weken).

| TEAM JEUGD - PATHWAYS

biedt een programma aan voor adolescenten onder de 18 jaar met problematisch druggebruik in combinatie met psychosociale en/of emotionele problemen. Het therapieprogramma wordt gecombineerd met deelname aan de ziekenhuisschool.

| TEAM EETHERSTEL - TER BERKEN

biedt een behandelprogramma aan voor meisjes (vanaf 15 jaar) en vrouwen met een eetproblematiek. In de jongerengroep wordt het therapieprogramma gecombineerd met deelname aan de ziekenhuisschool.

| TEAM OUDEREN - TER LINDEN

staat in voor de diagnosestelling en behandeling van ouderen met psychische zorgnoden, zowel op het vlak van geheugenproblemen als op het vlak van verslaving, depressie, angst, rouw, psychosociale problemen...

| TEAM ALGEMENE PSYCHIATRIE - PRISMA

biedt residentiële en ambulante zorg aan volwassenen voor psychose, angst- en stemmingsstoornissen, middelenmisbruik en aanverwante problemen en acute psychologische/psychiatrische problemen. Het team focust daarbij op crisis, observatie, behandeling en rehabilitatie.

Prisma 1 is de crisis- en observatie-unit en heeft 8 plaatsen in de motivatiegroep voor mensen met een dubbeldiagnose (middelen plus). De doelstellingen zijn: crisisopvang, observatie, motivatie en gerichte doorverwijzing.

Prisma 2 bestaat uit een behandelunit en een herstelunit. Er is een behandelprogramma voor angst, depressie en middelenmisbruik. De herstelgroep biedt een resocialisatieprogramma (voor mensen die al eerder een behandeling volgden) waarbij mensen ondersteund worden bij hun terugkeer in de maatschappij.

| ALGEMENE INFORMATIE

| WAT BRENGT U MEE BIJ OPNAME IN HET ZIEKENHUIS?

_ Documenten

- Identiteitskaart
- Telefoonnummer van een contactpersoon
- Naam en adres van uw huisarts
- Eventueel een brief van uw huisarts of verwijzende arts
- Ingevulde thuismedicatiefiche (zie achteraan de onthaalbrochure)
- Attesten ivm medicatie:
Gebruikt u thuis medicatie, vitaminen of andere? Breng een overzicht van uw medicatie mee of de medicatie zelf (voor maximaal 1 dag), zowel de medicatie met als zonder voorschrift. Als u attestplichtige medicatie neemt (dit is medicatie waarvoor een attest van het ziekenfonds vereist is), is het erg belangrijk dat u dit attest meebrengt. Zonder attest kan de ziekenhuisapotheker niet tijdig de noodzakelijke medicatie afleveren.
- Verzekeringskaart of betalingsakkoord van uw hospitalisatieverzekering
- Een beperkte som geld voor aankopen in het winkeltje, drankautomaat...
- Indien van toepassing: een betalingsverbintenis van een ocmw of een andere instantie die tussenkomt in de ziekenhuisfactuur.

_ Persoonlijke spullen

- Toiletgerief
- Handdoeken en washandjes
- Kleding en ondergoed
- Nachtkleding en kamerjas
- Sportkleding
- Lectuur

Juwelen en waardevolle voorwerpen laat u beter thuis! Ook grote sommen geld brengt u best niet mee. Aan de kasdienst kan u elke werkdag terecht voor het afhalen van geld met uw bankkaart.

Informatie over bezoek- en afdelingsgebonden uitgangsregeling, vindt u terug in de afdelingsbrochure.

| PARKEERGELEGENHEID

_ Adres

Psychiatrisch ziekenhuis Alexianen Tienen
Liefdestraat 10
3300 TIENEN - België
Tel.: 016 80 75 11

ALGEMENE INFORMATIE |

_ Parkeerplaatsen

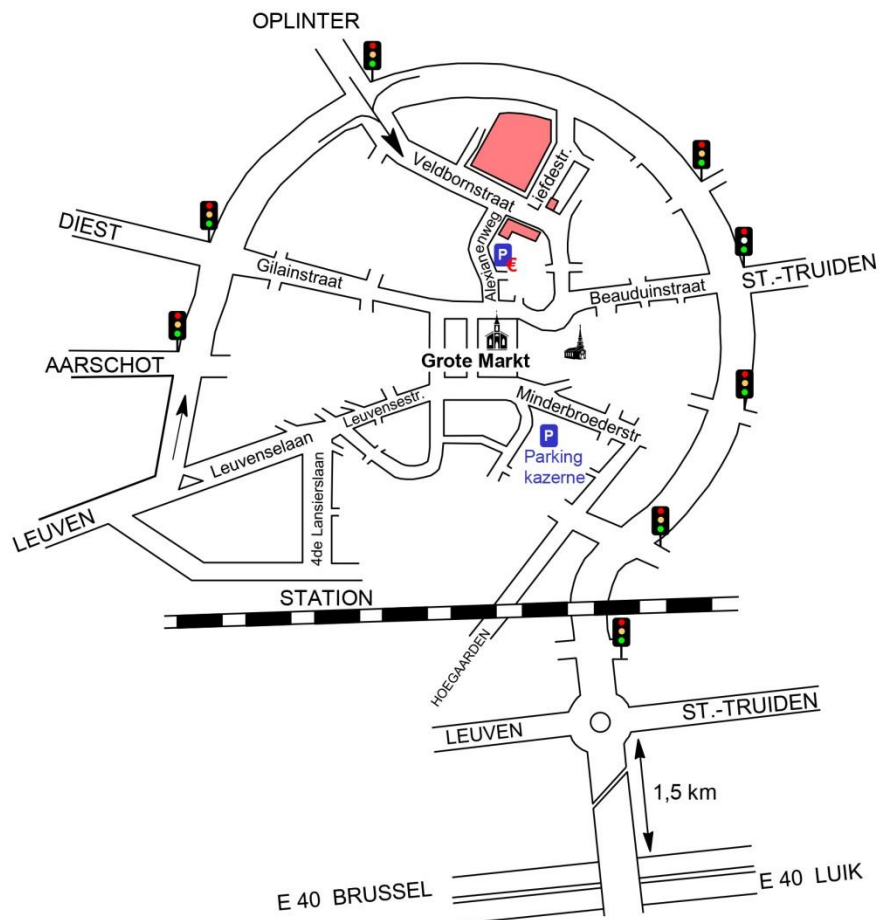
In figuur 1 en figuur 2 zijn de parkeermogelijkheden aangeduid. U beschikt over:

1. Parking Kazerne (Sint-Jorisplein, 3300 Tienen) met parkeerschijf, geldig voor 4 uren. Opgelet: u kan uw GPS voor deze bestemming best instellen op Meendijkstraat, 3300 Tienen, daar niet alle GPS-systemen dit plein herkennen. Parking Kazerne (zie figuur 1) bevindt zich op wandelafstand van het psychiatrisch ziekenhuis Alexianen Tienen en woonzorgcentrum Sint-Alexius.
2. De betaalparking gelegen in de Alexianenweg (zie figuur 1).
3. Parkeerplaatsen rond het ziekenhuis, gelegen in de blauwe zone (zie figuur 2). Hiervoor dient u te beschikken over een blauwe parkeerschijf. Deze parkeerschijf is bruikbaar in Europa. U kan, zo nodig, een parkeerschijf bekomen bij het onthaal van het ziekenhuis.

Bij opname zijn er speciale parkingplaatsen voorzien voor patiënten. Hierover kan u meer informatie vragen bij uw inschrijving.

Meer informatie over parkeermogelijkheden in Tienen: <https://www.tienen.be/parkings>

Figuur 1: betaalparking Alexianenweg en gratis parking “Kazerne”



| ALGEMENE INFORMATIE

Figuur 2: Parkeerplaatsen met parkeerschijf en betaalparking in de Alexianenweg.



ALGEMENE INFORMATIE |

| CAFETARIA EN WINKELTJE

In de cafetaria van het ziekenhuis kunnen bezoekers terecht voor een drankje en een hapje.

Openingsuren: maandag, dinsdag, donderdag en vrijdag van 17.30 tot 19.45 uur.
woensdag, zaterdag en zondag van 14.00 tot 16.45 uur.

Het winkeltje sluit een kwartier voor sluitingstijd van de cafetaria.

In het winkeltje kan u dagelijks terecht voor kranten en tijdschriften, telecards, briefpapier en omslagen, schrijfgerei, toiletartikelen, snoepgoed. Rookwaren zijn niet verkrijgbaar in het ziekenhuis.

Op feestdagen in de week is er geen verkoop maar blijft de cafetaria wel toegankelijk.

Het winkeltje is, naast de openingsuren van de cafetaria, ook open van 7.30 tot 8.30 uur van maandag tot vrijdag, en van 9.00 uur tot 9.30 uur op zaterdag en zondag.

Drankjes en hapjes zijn tot een kwartier voor sluitingstijd te verkrijgen.

| KEUKEN

Menu's zijn raadpleegbaar via de schermen aan het onthaal en in de cafetaria, evenals op de afdelingen.

Er worden geen keuzemenu's aangeboden, maar het keukenteam houdt in de mate van het mogelijke wel rekening met suggesties.

Patiënten die het middagmaal in de cafetaria nuttigen, kunnen er terecht tussen 11.30 en 12.15 uur.

Familie kan een maaltijd verkrijgen tegen betaling van € 5,50.

| DIEET OF ALLERGIE

De keuken bereidt ook dieetmaaltijden op doktersvoorschrift.

U kunt steeds een afspraak maken met de diëtiste.

Personen met een allergie nemen best bij opname contact op met de diëtiste.

Deze maaltijden bereiden we apart om kruisbesmetting te vermijden.

Vegetarische maaltijden zijn te verkrijgen op aanvraag.

| KASDIENST

De kasdienst is elke werkdag open van 11.30 tot 12.30 uur.

U kan er terecht voor het vereffenen van uw factuur, voor het afhalen van geld met uw bankkaart en voor parkeertickets.

| WAARDEVOLLE VOORWERPEN

Het ziekenhuis is niet verantwoordelijk voor eventuele diefstallen van persoonlijke bezittingen. Daarom vragen wij u geen waardevolle voorwerpen of grote geldsommen mee te brengen. Indien nodig kunt u geld in bewaring geven bij de kasdienst.

| ALGEMENE INFORMATIE

| VERZEKERINGEN

Het ziekenhuis heeft een verzekering “ongevallen patiënten” afgesloten. Het betreft enkel ongevallen die gebeuren in het kader van de therapie (bv. val tijdens bewegingstherapie). Concreet betekent dit dat de kosten voor medische verzorging na een dergelijk ongeval door het ziekenhuis worden gedragen.

| WASSERIJ

U kunt steeds een beroep doen op de externe wasserij waarmee het ziekenhuis samenwerkt. De kosten worden maandelijks via de ziekenhuisfactuur aangerekend. Concrete informatie kan u verkrijgen bij de begeleiding.

Op de afdelingen eetherstel (Ter Berken) en algemene psychiatrie (Prisma) staat eveneens een wasmachine ter beschikking. Hier kunt u zelf uw kledingstukken wassen met behulp van een wasbonnetje dat u aan de kasdienst kan bekomen voor € 2,50 (Prisma).

| FOTOKOPIES

In de drukkerij kan u kopies laten maken aan € 0,05 (A4 zwart-wit) of € 0,30 (A4 kleur) per stuk. De drukkerij is open van 08.00 tot 12.00 uur.

| MEDEPATIËNTEN VERVOEREN

Het is ten stelligste af te raden om medepatiënten te vervoeren in uw eigen voertuig, of om zelf mee te rijden met medepatiënten tijdens uw opname. Het ziekenhuis is niet aansprakelijk voor gebeurlijke ongevallen.

| TELEFOON

Bij verblijf in een privé-kamer op de afdeling verslavingszorg - Ter Dennen of algemene psychiatrie - Prisma 1, kunt u eventueel beschikken over een telefoon en een antwoordapparaat op de kamer. Op die manier kunt u rechtstreeks naar buiten telefoneren. Men kan u van buiten ook rechtstreeks op uw kamer opbellen. Hiervoor vormt men het nummer 016807 + kamernummer. Voor rechtstreekse gesprekken vanop uw kamer rekent het ziekenhuis € 0,30 per tijdseenheid aan.

Het gebruik van GSM is op sommige afdelingen niet toegestaan.

| POST

Online bestelde pakketten kunnen niet afgeleverd worden aan het onthaal van het ziekenhuis. Deze pakketten kunnen afgeleverd worden in de pakjesautomaat van Bpost (Academiestraat 30, Tienen) of in de krantenwinkel 't Hoekje (Kapelstraat 1A, Tienen).

Brieven op naam en aangetekende brieven worden overhandigd aan de patiënt, indien deze zich in het ziekenhuis bevindt.

INFORMATIE OVER UW OPNAME |

| PRIVACYREGLEMENTERING EN PATIËNTENRECHTEN

De ziekenhuiswetgeving legt aan het ziekenhuis de verplichting op om voor iedere patiënt een dossier aan te leggen, waarin de nodige gegevens worden opgenomen teneinde een optimale verzorging en behandeling te kunnen garanderen. Het spreekt voor zich dat het patiëntendossier strikt vertrouwelijk is en dat derden geen inzage hebben. Enkel de behandelende artsen en teamleden hebben toegang tot het patiëntendossier. De wettelijke bewaartermijn van medische gegevens bedraagt 30 jaar. Alle medewerkers zijn door het beroepsgeheim gebonden.

Conform de wet op de patiëntenrechten van 22 augustus 2002 heeft u als patiënt recht op inzage van uw dossier. U kunt hiervoor steeds een aanvraag richten aan uw behandelende arts.

De patiëntenrechten behelzen: het recht op kwaliteitsvolle gezondheidszorg (met mogelijkheid tot aanvraag second opinion), de vrije keuze op toestemming, dossierinzage, medische kosten en het recht om klacht in te dienen. Voor verdere informatie over de bepalingen van de wet op de patiëntenrechten, kan u desgewenst de brochure *Wet rechten van de patiënt. In een goede relatie weet je wat je aan elkaar hebt* in de folderhouder aan de inkom vinden. Ook op de website www.alexiantienen.be of via www.vlaamspatientenplatform.be en www.health.fgov.be/patient vindt u meer informatie over de patiëntenrechten.

Meer informatie is steeds verkrijgbaar bij het verplegend personeel en de behandelende arts.

Tijdens uw verblijf in het ziekenhuis worden een aantal gegevens geregistreerd om onze werking beter te kunnen evalueren. Enkele van deze gegevens worden op een gecodeerde, anonieme wijze doorgegeven aan de overheid (MPG: Minimale Psychiatrische Gegevensregistratie).

De patiënt die in het kader van e-health toestemming heeft gegeven voor het elektronisch uitwisselen van gezondheidsgegevens tussen de verschillende zorgverleners in het kader van zijn gezondheidszorg, kan aan zijn behandelende arts opvragen welke gezondheidsgegevens concreet worden uitgewisseld met andere zorgverleners. Indien hij/zij niet akkoord gaat dat bepaalde gezondheidsgegevens worden uitgewisseld dient hij/zij dit te melden aan zijn behandelende arts.

Meer informatie over de privacyverklaring vindt u terug via alexiantienen.be/content/menu/privacy.

| RELATIES EN SEKSUALITEIT

Tijdens de behandeling hechten we belang aan wie u bent en hoe u zichzelf kan zijn.

Twee aspecten waar we het graag met u over willen hebben, zijn relaties en seksualiteit. Beiden zijn altijd in ontwikkeling. Ze zijn een verrijking, maar soms ook een uitdaging waarbij er vragen kunnen rijzen. Vanuit een open en respectvolle houding en met aandacht voor ieders veiligheid en kwetsbaarheid kan u met ons over relaties en seksualiteit in dialoog gaan.

| KLACHTENOPVANG

Klachten kunt u altijd bespreken op de afdelingsvergadering, bij een hulpverlener en bij het hoofd van uw afdeling. Indien u vindt dat uw klacht onvoldoende behandeld is, kan u terecht bij een onafhankelijke ombudspersoon.

| INFORMATIE OVER UW OPNAME

De externe ombudsdienst

De heer Jeroen Simaey is elke maandag van 13.00 tot 15.00 uur aanwezig in de spreekkamer naast de receptie. Daarnaast is hij ook telefonisch beschikbaar om een afspraak vast te leggen op een ander moment. U kunt ook iets deponeren in de brievenbus aan de spreekkamer van de klachtenbemiddelaar of op de afdeling. De ombudsdienst contacteert u dan zo spoedig mogelijk.

Tel.: 0490/65.48.14 - Mail: jeroen.simaey@oogg.be

Brief: Vlaams Overlegplatform Geestelijke Gezondheid, Antenne Vlaams-Brabant,
Groeneweg 151/8, 3001 Heverlee

| RESPECT VOOR DE PRIVACY VAN DE MEDEPATIËNTEN EN DE BEGELEIDERS WEBCAM, FOTO'S, BEELD- EN GELUIDOPNAMES

In het kader van de Europese wetgeving met betrekking tot de Privacy (GDPR) is het belangrijk dat u uw eigen privacy, maar ook dat van andere personen, bewaakt.

Indien u gebruik maakt van Skype, Facetime of andere (sociale) media (Facebook, Instagram, ...) waarbij u zichzelf in beeld brengt via webcam, adviseren wij u om geen andere personen (medewerkers en/of patiënten) (on)bewust mee in beeld te brengen. Indien u toch wenst gebruik te maken van één van bovenstaande applicaties om uzelf via webcam in beeld te brengen, vragen wij u om u af te zonderen in een aparte ruimte. Denk hierbij bv. aan uw eigen kamer of aan een algemene ruimte op de afdeling. Informeer desgewenst bij de begeleiding om de mogelijkheden te bespreken.

Voor het maken van foto's of films gelden dezelfde afspraken. Het is toegestaan om van uzelf een foto en/of film te maken en deze te verspreiden maar ook hier adviseren we om geen andere personen (medewerkers en/of medepatiënten) in beeld te brengen. Indien u door toeval toch andere personen zou afbeelden, vragen wij u om deze beelden spontaan te verwijderen. Controleer hierbij of de beelden niet gesynchroniseerd zijn met uw cloud. Indien wel, vergeet ook hier de beelden niet te verwijderen. Het bewust in beeld brengen van andere personen dient steeds te gebeuren in overleg met en na voorafgaande uitdrukkelijke goedkeuring van de betrokkene(n). Opgelet, wie instemt om afgebeeld te worden, verleent niet automatisch goedkeuring om de beelden ook effectief te verspreiden. Ook al geeft een andere persoon zijn/haar toestemming voor het nemen en/of verspreiden van een foto of film, dan nog zijn we als organisatie van mening dat dit geen goed idee is. U weet immers nooit op welke kanalen deze beelden opduiken, wie deze beelden allemaal kan zien, waar en voor hoe lang de beelden worden opgeslagen en wat er met de beelden op korte of lange termijn wordt gedaan. Indien u van een andere persoon bewust en zonder voorafgaande toestemming een foto of film neemt en/of verspreidt, dan heeft deze persoon het recht om aan u te vragen om de foto of film te verwijderen. Dit zowel op het toestel waarmee de foto of film werd gemaakt als op de kanalen waar de foto of film werd gepubliceerd. Als eigenaar van de foto of film dient u hier uw verantwoordelijkheid op te nemen en onmiddellijk in te gaan op de vraag van de betrokkene(n).

Het fotograferen en filmen van (para)medische, verpleegkundige en/of zorgkundige handelingen alsook het opnemen van therapie sessies en/of gesprekken is zonder voorafgaande toestemming bij wet verboden.

In geval van inbreuken op de privacy zal er steeds melding gemaakt worden bij de Data Protection Officer van de organisatie. Deze zal samen met u, de begeleiding (en de eventueel andere betrokken personen) de risico's op schade inschatten en een gepaste oplossing zoeken. Met vragen of voor meer informatie kan u terecht bij Kevin Berben (Data Protection Officer) via AZT.Privacy@azt.broedersvanliefde.be.

INFORMATIE OVER UW OPNAME |

| PATIËNTIDENTIFICATIE

Patiëntveiligheid is een prioriteit in de Alexianen Zorggroep Tienen. Om er voor te zorgen dat de juiste zorg aan de juiste patiënt geboden wordt (vb. medicatietoediening, bloedname, internistisch onderzoek, raadplegen of aanvullen van uw persoonlijk dossier...) en om onze patiënten in een noodsituatie correct te kunnen identificeren, wordt er in ons ziekenhuis gewerkt met **identificatiebandjes**. Een identificatiebandje is een polsbandje met daarop uw naam, geboortedatum en dossiernummer. U draagt dit bandje gedurende de **hele duur** van uw opname.

Wanneer u tijdelijk *het ziekenhuis verlaat*, mag u indien gewenst aan de verpleegkundige vragen om dit bandje te verwijderen. *Onmiddellijk na terugkomst* verzoekt u de verpleging om u een nieuw identificatiebandje om te doen. Ook wanneer uw identificatiebandje omwille van welke reden dan ook *verwijderd is of onleesbaar* is geworden, of wanneer u zou opmerken dat de gegevens op uw bandje *niet correct* zijn, meldt u dit onmiddellijk aan de verpleging en krijgt u een nieuw bandje. *Controleer altijd of uw gegevens correct zijn* wanneer u een nieuw bandje krijgt.

Onze medewerkers zullen u *vaak vragen* om de gegevens op uw identificatiebandje te tonen. Dit wordt hen gevraagd in het kader van het **optimaliseren van de patiëntveiligheid**. U kan hen helpen door hen de persoonsgegevens op uw bandje spontaan te tonen. Op deze manier draagt u samen met onze medewerkers bij aan **veilige zorg**.

| WETENSCHAPPELIJK ONDERZOEK

Het is mogelijk dat door u verstrekte gegevens gebruikt worden in het kader van wetenschappelijk onderzoek. Hiervoor zal vooraf uw toestemming gevraagd worden. Er zal zorg voor gedragen worden dat de gegevens anoniem verwerkt worden en dat het beroepsgeheim volledig gerespecteerd blijft.

| TOEZICHT OP DE AANWEZIGHEID

Om de goede orde op de afdeling te kunnen verzekeren, is het noodzakelijk dat de begeleiding een overzicht behoudt van de aan- en afwezigheid van haar patiënten. Daartoe is het noodzakelijk dat u de begeleiding waarschuwt wanneer u de afdeling verlaat. Het verlaten van het ziekenhuis gebeurt steeds in afspraak met uw behandelende geneesheer en u brengt steeds de afdelingsbegeleiding hiervan op de hoogte.

Deze afspraken hebben belangrijke gevolgen voor de aansprakelijkheid van het ziekenhuis: wanneer ze niet worden nagekomen, handelt betrokkene op eigen verantwoordelijkheid en vervalt bijgevolg de aansprakelijkheid van het ziekenhuis.

| GEEN AGRESSIE IN DIT ZIEKENHUIS

Agressie in woorden of daden wordt in dit ziekenhuis niet aanvaard. Hulpverleners én medepatiënten hebben het recht met respect en hoffelijkheid benaderd te worden. Een kwaliteitsvolle behandeling vereist een vriendelijke en positieve omgeving. Wij rekenen erop dat u samen met al onze medewerkers ertoe zal bijdragen om een aangenaam klimaat in dit ziekenhuis te realiseren. Patiënten, familieleden en/of bezoekers die niet tegemoet komen aan deze vraag, zullen hierop aangesproken worden. Zo nodig kan de toegang tot de afdeling en/of ziekenhuis ontzegd worden aan familie of bezoekers, of kan de behandeling om deze reden worden stopgezet. Als men strafbare feiten pleegt wordt er klacht neergelegd.

| INFORMATIE OVER UW OPNAME

| GEEN GEVAARLIJKE MIDDELEN/DRUGS IN DIT ZIEKENHUIS

Gevaarlijke middelen zijn verboden in onze organisatie en zullen dan ook in beslag worden genomen. Op regelmatige tijdstippen voert de politie controleacties uit op en rond het domein van het psychiatrisch ziekenhuis. Overtredingen worden dan ook geverbaliseerd.

| VEILIGE ZORG

Als patiënt heeft u een actieve rol in uw eigen zorgproces. Dit kan uw herstel positief bevorderen. Vraag gerust aan de hulpverleners hoe u zelf kan bijdragen aan een goede en veilige zorg. Durf vragen te stellen over zaken die niet duidelijk zijn of waarover u twijfelt (bijvoorbeeld over de in te nemen medicatie). Geef aan hulpverleners ook essentiële informatie, zodat alles veilig kan verlopen (vb. allergieën, infecties, lijst van medicatie die u neemt, andere aandachtspunten). Indien u zelf onveilige situaties opmerkt, vragen wij u om dit aan uw verpleegkundige te melden.

| VEILIGHEID TIJDENS DE NACHT

Tijdens de nacht houdt een nachtverpleegkundige toezicht op uw afdeling, m.n. om de veiligheid te bewaken. Hiervoor is het noodzakelijk dat visuele controles van de patiëntenkamers worden uitgevoerd. Het ziekenhuis is ervan overtuigd dat u begrip zult tonen voor deze procedure, die ook uw veiligheid ten goede komt.

| CAMERABEWAKING

Om de veiligheid van de medewerkers, uzelf en andere patiënten te kunnen bewaken, worden op verschillende plaatsen camera's geïnstalleerd. Deze camera's worden steeds aangegeven met een pictogram (zie bijgevoegde afbeelding). De meeste van deze camera's registreren enkel beelden in 'real time'. Dit betekent dat de beelden niet worden opgenomen en bewaard. Het opvragen en inkijken van deze beelden is dan ook niet mogelijk. Enkel op een aantal algemene plaatsen in het ziekenhuis worden camerabeelden wel geregistreerd en gedurende zeven dagen op een veilige plaats bewaard. Voor meer informatie kan u steeds terecht bij één van de verpleegkundigen, de teamcoördinator, de lokale informatieveiligheidsconsulent en/of directie.



| INTERESSANTE WEBSITES OM TE BEZOEKEN

Op onderstaande websites kan je meer informatie vinden die zinvol of nuttig kunnen zijn in het kader van uw verblijf of na ontslag.

- Vlaams Patienten Platform: <https://familieplatform.be/onze-leden/>

- <https://www.diletti.be/aanbod/op-zoek-naar-hulp>

ZIEKENHUISLEIDING |

| DAGELIJKS BESTUUR

Bert Lambeir | *algemeen directeur*
Dr. An Haekens | *medisch directeur*
Jill Hermans | *directeur zorg*
Tine Reniers | *directeur organisatie*
Eveline Van Puyvelde | *manager residentiële zorg*
Ariane Dewil | *manager vermaatschappelijke zorg*
Philip Verheye | *manager facilitaire diensten*

| MEDISCH TEAM

Dr. An Haekens | *hoofddarts, psychiater team ouderen 1*
Dr. Katrijn Abrahams | *psychiater team ouderen 2*
Dr. Hendrik Peuskens | *psychiater team verslavingszorg*
Dr. Els Santens | *psychiater team verslavingszorg*
Dr. Katrien Schoevaerts | *psychiater team eetherstel*
Dr. Lore Leempoels | *psychiater team eetherstel*
Dr. Eline Mordijck | *kinder- en jeugdpsychiater team jeugd*
Dr. Peter Joostens | *psychiater team algemene psychiatrie*
Dr. Joanna Mierzejewska | *psychiater team algemene psychiatrie*
Dr. Joris Van Roy | *psychiater team algemene psychiatrie*
Dr. Michel Vandewoude | *consulent - internist*
Dr. An Govaerts | *consulent - neuroloog*
Dr. Brecht Nickmans | *consulent - huisarts*

| OPNAMEDIENST

Francis Baumans | *diensthoofd maatschappelijk werk*

| COÖRDINATOREN

Ivo Vanschooland | *team verslavingszorg*
Tine Bryssinck | *team verslavingszorg*
John Ros | *team eetherstel*
Karoline Motmans | *team jeugdpsychiatrie (ad interim)*
Dorien Daems | *team jeugdpsychiatrie | crisiswerking*
Kristel Verheyden | *team algemene psychiatrie | eenheid 1*
Leen Romme | *team algemene psychiatrie | eenheid 2*
Stefan Kelchtermans | *team ouderenpsychiatrie*

| PASTORALE DIENST

Dhr. Bart de Bakker | *ziekenhuispastor*

| PASTORALE DIENST

Een opname of behandeling in het ziekenhuis is altijd een ingrijpend gebeuren. Het brengt heel wat zorgen met zich mee. Soms wordt heel je leven overhoop gehaald. Er rijzen vragen die je hele bestaan ten diepste raken:

- Waarom overkomt mij dit?
- Hoe moet ik dit dragen?
- Heeft mijn leven zin?

Zulke vragen gaan over het vinden van zin en betekenis in de veranderende omstandigheden van je ziek zijn. Zij komen op wanneer je bestaan door elkaar wordt geschud en je toekomst er anders komt uit te zien. Deze ervaringen zijn niet altijd even makkelijk te delen met mensen dichtbij.

In het ziekenhuis biedt de pastor de kans om in een sfeer van veiligheid en vertrouwen te luisteren naar wat iemand bezighoudt en naar de vragen die daaruit voortvloeien.

| GELOFSBELEVING

Voor de gezondheid en het welzijn van mensen nemen hun geloofsbeleving en spirituele ankers vaak een belangrijke plaats in. Het ziekenhuis of het woonzorgcentrum is de plaats bij uitstek waar mensen met hun kwetsbaarheid worden geconfronteerd. Met een goed gesprek, een gebed, een zinvol ritueel kan de pastor ingaan op vragen waar een gelovige mee worstelt op ingrijpende momenten in zijn leven:

- Kan ik vrede vinden in mijn hart?
- Hoe kijk ik op mijn leven terug?
- Is er een God die mij dragen kan?

Waar ziekte mensen isoleert, wil de pastor zorg dragen voor verbondenheid: verbinding met zichzelf, met elkaar en met God. De pastor wil het lijden helpen uithouden, ook in de onmacht. De schroomvolle nabijheid van de pastor drukt zich uit in een diep respect voor ieders waardigheid, in een bijzondere fijngevoeligheid voor de situatie en in het (eventueel gedeelde) besef van Gods aanwezigheid.

| INCLUSIEF

Het aanbieden van existentiële en spirituele zorg vanuit een expliciet christelijke inspiratie, weerhoudt de pastor niet om in gesprek te gaan met mensen met een ander religieus referentiekader. De pastor behoort zelf tot de katholieke traditie maar staat open voor alle mensen die op zoek zijn naar zingeving. Je hoeft dus niet katholiek te zijn om een beroep te doen op een pastor. Tegelijk is de pastor ook de referent en het aanspreekpunt voor wie een vertegenwoordiger wenst te spreken uit de eigen levensovertuiging.

Iedere patiënt heeft het recht op bijstand van een bedienaar of vertegenwoordiger van een erkende eredienst of van een lekenraadgever of moreel consulent. Je kunt een beroep doen op een vertegenwoordiger of bedienaar via de pastorale dienst.

| MISSIE

De pastorale dienst wil zich richten op heel de mens, zowel op patiënten en hun naasten als op medewerkers, en wel met een spirituele zorg die verbindend is en ingaat op zingeving- en levensvragen. Zij wenst de zoektocht te begeleiden naar de diepere bestaansgrond en de krachtbronnen, de draagkracht te versterken en het aanvaardingsproces te ondersteunen door ruimte te bieden aan verlies en rouw. Zij werkt vanuit haar christelijke wortels, waarbij respect voor elke mens en zijn levensbeschouwing van het hoogste belang is.

PASTORALE DIENST |

| MORELE, GODSDIENSTIGE OF FILOSOFISCHE BIJSTAND AAN GEHOSPITALISEERDE PATIËNTEN

(KB. 11.04.1973 - De Saeger)

Iedere patiënt heeft de vrijheid en het recht om iemand van zijn overtuiging te ontmoeten. U bent volledig vrij in uw keuze en kunt de begeleiding vragen waaraan u behoefte heeft.

De zorg voor de levensbeschouwelijke begeleiding draagt in de christelijke geloofsgemeenschap de naam pastorale zorg.

Naast de individuele begeleiding en de liturgische zorg, wordt de pastorale zorg concreetiseerd in een aanbod in het therapieprogramma. Hiermee wordt recht gedaan aan de doelstelling van de opdrachtsverklaring in dit ziekenhuis, namelijk aandacht besteden aan zingeving en levensbeschouwing in de levensgeschiedenis van iedere patiënt.

| CONTACT

De pastorale dienst kan steeds worden gecontacteerd via de begeleiding op de afdelingen.

| VEILIGHEID EN MILIEU

In ons ziekenhuis wordt heel wat aandacht besteed aan veiligheid en aan de zorg voor een beter leefmilieu. Wij doen een beroep op uw medewerking om uw eigen veiligheid of die van uw medebewoners niet in gevaar te brengen. Ook vragen wij u mee te helpen bij het selectief verzamelen van afvalstoffen.

| BRANDVEILIGHEID

Onze gebouwen zijn uitgerust met een hele reeks voorzieningen om brand te voorkomen of zo snel mogelijk onder controle te krijgen: elk lokaal is uitgerust met een rookdetector en overal zijn brandblussers en brandslangen voorzien.

Alle personeelsleden krijgen jaarlijks bijscholing in blus- en evacuatietechnieken. Daarnaast is er een brandweerbestedingsdienst bestaande uit vrijwilligers van het personeel. Zij beschikken over brandweermateriaal en oefenen maandelijks.

Al deze voorzieningen zijn nuttig en nodig. Minstens even belangrijk is echter de bijdrage die u kan leveren. Gelieve daarom volgende richtlijnen aandachtig te lezen en indien nodig op te volgen.

- Om veiligheidsredenen mogen zich enkel de volgende toestellen op de slaapkamer bevinden: scheermachine, ladyshave, haardroger, krultang, elektrische tandenborstel, radio, cassette recorder/cd-speler, wekkerradio. Andere toestellen mogen enkel mits toelating van de hoofdverpleegkundige.
- Verboden zijn alle toestellen die een temperatuur boven de 50° kunnen bereiken: koffiezet, strijkijzer, waterkoker...
- De aanwezigheid van kaarsen is verboden, evenals het gebruik van dominostekkers. Enkel contactdozen met aarding zijn toegelaten.
- Soepele leidingen van elektrische toestellen moeten in goede staat zijn en mogen de doorgang niet verhinderen.

| MILIEU

Om het leefmilieu zo weinig mogelijk te belasten wordt in ons ziekenhuis zoveel mogelijk gebruik gemaakt van fonteinnetjes met drinkbaar water.

Het huishoudelijk afval wordt verbrand in een erkende verbrandingsoven. Om huishoudelijk afval zoveel mogelijk te beperken worden een aantal afvalstoffen selectief ingezameld en op milieuvriendelijke wijze afgevoerd.

Op uw verblijfsafdeling zijn er containers voor:

- plastic flessen en flacons Metalen verpakkingen en Drankkartons (PMD)
- wit glas
- gekleurd glas
- papier en karton
- **Klein Gevaarlijk Afval** (batterijen, spuitbussen, verpakkingen cosmetica)

Mogen wij u vragen om deze afvalstoffen **NIET** in de gewone vuilnisbakken te gooien maar gebruik te maken van de hoger vermelde containers.

ROKEN EN ROOKSTOPBEGELEIDING |

| ROKEN

Overeenkomstig het K.B. van 31.3.1987 is er in ons ziekenhuis een algemeen rookverbod in de gebouwen en op de terreinen. Roken kan enkel op de aangeduide rookplaatsen buiten de afdeling en de rookcabines op het terrein.

Op de afdeling jeugdpsychiatrie geldt een volledig rook- en dampverbod tijdens de opname. Ook patiënten van andere afdelingen bevelen we sterk aan om niet te roken. Voor bezoekers geldt een algemeen rookverbod in het ziekenhuis. Voor dampen gelden dezelfde afspraken als voor roken.

| ROOKSTOPBEGELEIDING

De Alexianen Zorggroep Tienen tracht om een gezonde levensstijl te bevorderen. Het is overtuigend aangetoond dat roken erg schadelijk is voor de gezondheid. Daarom biedt de organisatie aan alle rokende patiënten gratis¹ de mogelijkheid om zich te laten informeren en begeleiden door twee professionele tabakologen.

De rookstopbegeleiding vindt plaats op **woensdagnamiddag om 14.30 uur** in de bibliotheek van de dienst vrije tijd. U bent altijd welkom, inschrijven op voorhand is niet nodig.

STOPPEN MET ROKEN

Na 8 uur	overmaat aan koolstofmonoxide is uit je bloed
Na 1 week	smaak- en reukzin verbetert
Na 1 maand	mooiere huid
Na 3 maanden	longfunctie neemt toe met 30%
Na 1 jaar	minder kans op hartziekten
Na 5 jaar	minder kans op een beroerte

¹ Eventuele hulpmiddelen zoals nicotinepleisters dient u wel zelf te betalen.

Rookstopmedicatie wordt op voorschrift bijna volledig terugbetaald door de ziekteverzekering.

| ADMINISTRATIE

| FACTUUR

U ontvangt maandelijks een factuur. Het grootste gedeelte van deze factuur wordt door het ziekenfonds betaald. U dient echter zelf ook een gedeelte te betalen, het zogenaamde “persoonlijke aandeel”.

U krijgt samen met deze onthaalbrochure een overzicht van de kosten van uw verblijf, samen met een overzicht van de door het ziekenhuis aangeboden goederen en diensten.

U vindt ook alle informatie betreffende de factuur terug op onze website:

<http://alexianentienen.be/content/faq/veelgestelde-vragen>

| OPNAMEVERKLARING

U kan als patiënt een aantal keuzes in verband met uw opname in het ziekenhuis maken die een belangrijke invloed hebben op de kosten ervan. U moet die keuzes aanduiden in het document “opnameverklaring” dat u bij opname bezorgd wordt.

Om te kunnen kiezen, moet u goede informatie hebben over de keuzemogelijkheden en over de invloed hiervan op de kosten. Deze informatie vindt u in de toelichting bij de “opnameverklaring”. Een medewerker van ons ziekenhuis zal deze toelichting ook in een gesprek met u doornemen. U kan zich tijdens dit gesprek laten bijstaan door een vertrouwenspersoon, die u zelf kiest.

In het kader van de wet “rechten van de patiënt” moet elke beroepsbeoefenaar sowieso de patiënt duidelijk informeren over de beoogde behandeling. Deze informatie heeft ook betrekking op de financiële gevolgen van de behandeling. Indien u meer over uw rechten als patiënt wil weten, vraag dit dan aan een medewerker van het ziekenhuis.

DIENST VRIJE TIJD |

De dienst vrije tijd bevindt zich in het gebouw van Hestia, de ingang ligt tegenover de outdoor fitness toestellen op het centrale plein aan de sporthal, (zie ook grondplan).

Op deze dienst kan u terecht voor het uitlenen van materiaal. U vindt er informatie en documentatie over activiteiten en (sport)clubs in de regio.

Er worden ook een aantal vrijetijdsactiviteiten georganiseerd, zowel binnen als buiten het ziekenhuis.

| CONTACT

De medewerkers zijn bereikbaar tijdens de openingsuren van de uitleendienst, de start-to-move-activiteiten en de vrije avondsport

Tel: 016/80 79 25 (uitleendienst) en 016/80 79 28 (sporthal)

| HET AANBOD

_ De uitleendienst

Wat?

Uitlenen van fietsen, boeken, cd's, dvd's, sport- en spelmateriaal

Wanneer?

Elke maandag, woensdag en vrijdag van 12.00 tot 13.00 uur

Prijs?

U betaalt een waarborg van € 5,00 voor 2 stuks voor het uitlenen van boeken, CD's, DVD's, spelen en/of sportmateriaal.

U dient de uitgeleende materialen uiterlijk 2 weken later terug te brengen. Bij correct inleveren krijgt u uw waarborg terug.

De huurprijs voor het uitlenen van een fiets bedraagt € 3,00 voor één dag en € 5,00 voor een weekend.

De fietsen moeten de volgende werkdag ingeleverd worden, vermits deze ook ter beschikking staan van de afdelingen voor fietstochten tijdens het therapieprogramma.

U mag de boeken, DVD's en CD's, de gezelschaps- en volksspelen, de sportmaterialen 2 weken ontlennen. Indien nodig of gewenst kan u verlenging aanvragen. Bij het inleveren krijgt u uw waarborg terug.

De fietsen worden steeds 's anderendaags ingeleverd, vermits zij ook ter beschikking staan van de afdelingsgroepen voor fietstochten tijdens het therapieprogramma.

_ Start To Move

Wat?

Via deze activiteiten kunt u onder begeleiding van een bewegingstherapeut in een ontspannen sfeer je conditie verbeteren. Iedereen met een beetje basisconditie kan deelnemen aan dit bewegingsaanbod.

| DIENST VRIJE TIJD

Wanneer?

- Start to run/walk
maandag van 17.00 tot 18.00 uur
Afspraak om 17.00 uur aan de sporthal
- Start to bike
dinsdag van 16.45 tot 18.00 uur
Afspraak om 16.45 uur aan de fietsenkelder
- Start to fitness
woensdag van 13.00 tot 15.00 uur
Afspraak in de sporthal
- Start to swim
donderdag van 16.45 tot 18.00 uur
Afspraak om 16.45 uur aan de fietsenkelder

Inschrijven?

Inschrijven kan door uw naam te noteren op de inschrijvingslijsten in de sporthal.
Dit kan tot 's middags 11.30 uur op de dag van de activiteit.
Deelname aan deze activiteiten is gratis.

Voor meer informatie kunt u terecht bij uw bewegingstherapeut en ergotherapeut van de afdeling.

_ De vrije avondsport

Wat?

Driemaal per week kunt u kosteloos gebruik maken van de fitnessruimte en de sporthal om vrij te sporten (badminton, tafeltennis, basketbal,...)

Wanneer?

Elke maandag-, dinsdag- en donderdagavond tussen 18.00 en 20.00 uur.

U hoeft niet op voorhand in te schrijven om deel te nemen aan de avondsport

_ Organisatie van allerlei culturele activiteiten

Elke maand worden er enkele activiteiten van creatieve, sociale (kaarten, petanque,...) of culturele aard aangeboden.

Het project 'Cultuurproeven' biedt u de kans om tijdens uw opname de rijkdom van cultuur te ervaren. Deze voorstellingen gaan door in CC De Kruisboog.

Deze activiteiten worden op voorhand aangekondigd via affiches op de afdeling en via de schermen in de hal en de cafetaria.

Voor sommige activiteiten is inschrijving vereist, dit is terug te vinden op de affiches.

Inschrijvingen?

Tussen 12.30 en 13.00 uur kunt u zich bij de Dienst Vrije Tijd inschrijven voor deelname aan de activiteiten.

De inschrijvingen lopen tot de aangegeven datum op de affiche (of tot de kaarten uitverkocht zijn).

Voor deelname aan een voorstelling van Cultuurproeven moeten op voorhand tickets aangekocht worden op de Dienst Vrije Tijd.

| THUISMEDICATIE

| NEEMT U THUIS OOK MEDICATIE? LAAT HET ONS WETEN!

Kwaliteitsvolle zorg verlenen in alle veiligheid is namelijk onze grootste bekommernis. En hier kunnen wij enkel voor instaan als wij (artsen, verpleegkundigen en andere zorgverleners) op de hoogte zijn van alle geneesmiddelen, voedingssupplementen of andere producten die u inneemt. Uw behandeling kan dan worden afgestemd op de medicatie die u thuis inneemt.

De ‘**Tuismedicatiefiche**’ kan u bij de intake verkrijgen en is ook online beschikbaar: <https://www.alexiantien.be/content/clienten/opstart-zorg> (klik op de link ‘**Tuismedicatiefiche**’).

GELIEVE DEZE FICHE INGEVULD MEE TE BRENGEN BIJ OPNAME EN TE BEZORGEN AAN DE ARTS

| THUISMEDICATIEFICHE

NAAM: _____ OPNAMEDATUM: _____
GEBORTE DATUM: _____ INGEVULD DOOR: _____

NAAM GENEESMIDDEL	DOSIS	VORM (TABLET, SIROOP, ...)	OGHTEND OF UUR	MIDDAG OF UUR	AVOND OF UUR	SLAPEN OF UUR	OPMERKINGEN (VUL NUO TOE, L.K. PER WEEK, INDIEN NOEG, ...)	STARTDATUM
Vb. Dafalgan	500 mg	bruis-tablet	1		1			01.01.2018

BEKENDE ALLERGIEËN: _____
BEKENDE BIJWERKINGEN: _____

DIEET: _____

DEZIE FICHE IS RECHTSAFGELEID VAN DE HANDLEIDING VAN DE ALEXIA VERBODEN ZAKEN DE ALEXIA TOEGEGEVE TIEDE.

Psychiatrische Kliniek | Alsdanien Tienen

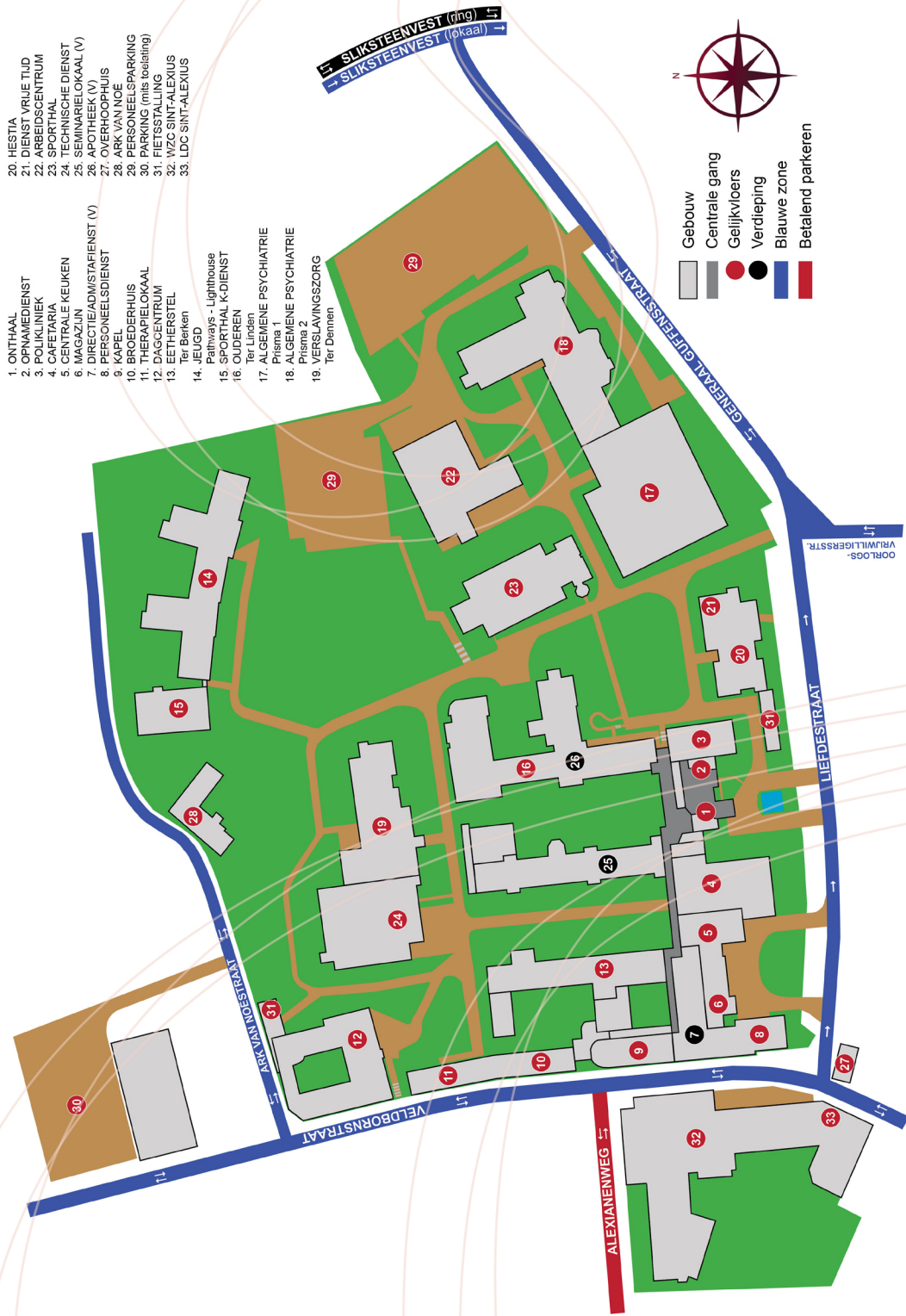
| WAT BRENGT U MEE BIJ OPNAME?

- De ingevulde ‘Tuismedicatiefiche’
- Medicatie voor maximum één dag
- Eventuele attesten van de adviserend arts (attestplichtige medicatie)

| ALGEMENE TIPS TOT BIJDRAGE AAN VEILIGE ZORG IN HET ZIEKENHUIS

- **Verschaf uw arts en/of verpleegkundige de essentiële informatie**, zoals bijvoorbeeld allergieën, de lijst van medicatie die u neemt, andere aandachtspunten.
- **Durf vragen te stellen over zaken die niet duidelijk zijn of waarover u twijfelt**, zoals bijvoorbeeld over de in te nemen medicatie.
- **Kijk altijd uw medicatie na alvorens deze in te nemen** en meld het aan de verpleegkundige als u denkt dat er iets niet klopt.
- **Meld het aan uw verpleegkundige of arts indien u nevenwerkingen van uw medicatie ontdekt.**
- **Respecteer de voorgeschreven dosis en tijdstippen en bespreek gewenste aanpassingen van uw medicatieschema altijd eerst met uw behandelende arts.**
- **Pas nooit uw medicatie aan (toevoegingen of weglatingen) zonder medeweten van uw arts.**

GRONDPLAN |



Alexianen
ZORGGROEP TIENEN

Psychiatisch ziekenhuis



Broeders van Liefde
ONDERWIJS EN ZORG



Alexianen Zorggroep Tienen is een rookvrije organisatie



***Psychiatrisch ziekenhuis* | Liefdestraat 10 | 3300 Tienen**
T 016 80 75 11 | M info@azt.broedersvanliefde.be
www.alexiantienen.be